

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом МДОУ «ДС  
«Мальшок» г.Катав-Ивановска»  
(протокол от «30» августа 2023г. №1)



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ «ДС «Мальшок»  
г.Катав-Ивановска»  
И.Н. Тамаркина  
Приказ № 54 от «30» августа 2023г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад «Мальшок» г.Катав-Ивановска»  
Катав - Ивановского муниципального района  
на 2023-2024 образовательный период

г. Катав-Ивановск

2023г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ I Общие сведения

1.1. Нормативно-правовые основы документа.....	3
1.2. Основная информация об учреждении.....	3

### РАЗДЕЛ II

#### Организационно-педагогическая деятельность МДОУ на 2023-2024

год.....	6
2.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности МДОУ.....	7
2.2 Информационно – аналитическая деятельность МДОУ.....	8
2.3 Педагогические советы.....	9
2.4 Организационно-методическая деятельность.....	11
2.5 Конкурсы совместного детско-родительского творчества.....	12
2.6 Конкурсы для педагогов.....	13
2.7 Открытые мероприятия.....	13
2.8 Организация оздоровительной работы в ДОУ.....	14
2.9 Примерный план оздоровительно-профилактических процедур в детском саду на 2023-2024 год.....	15
2.10. Темы самообразования педагогов на 2023-2024 образовательный период.....	17

### РАЗДЕЛ III

Система внутреннего мониторинга.....	18
--------------------------------------	----

### РАЗДЕЛ IV

Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями.....	20
4.1 План взаимодействия МДОУ с семьями воспитанников.....	20
4.2 Осуществление преемственности в работе МДОУ и МОУ СОШ №2 на 2023-2024 год.....	22
4.3 Организация платного дополнительного образования.....	23

### РАЗДЕЛ V

#### Административно-хозяйственная деятельность МДОУ на 2023-2024

год.....	25
----------	----

## РАЗДЕЛ I Общие сведения

### 1.1. Нормативно-правовые основы документа

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2023);
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 №30550);
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 №30384);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 №62296);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 №61573);
- Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» г.Катав-Ивановска» Катав-Ивановского муниципального района;
- Образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» г.Катав-Ивановска» Катав-Ивановского муниципального района;
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» г.Катав-Ивановска» Катав-Ивановского муниципального района;
- Программа развития муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» г.Катав-Ивановска» Катав-Ивановского муниципального района на 2023 –2026 г. г.

### 1.2. Основная информация об учреждении.

Наименование образовательной Организации/ краткое наименование	Муниципальное дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» г.Катав-Ивановска» Катав-Ивановского муниципального района/ МДОУ «ДС «Малышок» г.Катав-Ивановска»
Руководитель	Тамаркина Ирина Николаевна

Адрес организации	456110, Россия, Челябинская область, Катав-Ивановский район, город Катав-Ивановск, улица Караваева, дом 48.
Телефон, факс	8(35147)24404
Адрес электронной почты	<a href="mailto:malyshok-mdou@yandex.ru">malyshok-mdou@yandex.ru</a>
Адрес официального сайта организации	<a href="https://malyshok-mdou14.nubex.ru/">https://malyshok-mdou14.nubex.ru/</a>
Учредитель	Муниципальное образование «Катав-Ивановский муниципальный район»
Дата создания	4.06.1975
Лицензия	№14647 от 30.06.2020г.
Проектная мощность и реальное наполнение по группам	Проектная мощность – 110 детей, Функционирует 7 групп Из них: 2 группы раннего возраста общеразвивающей направленности; 1 группа младшего возраста общеразвивающей направленности; 1 группа среднего возраста общеразвивающей направленности; 1 группа старшего возраста комбинированной направленности; 1 группа подготовительного возраста комбинированной направленности; 1 группа компенсирующей направленности.
Кадровый состав: общая характеристика	Всего педагогов - 12 Из них воспитателей - 10 Старших воспитателей - 1 Специалистов – 3 из них муз.руководитель – 1 Учитель-логопед -1 Педагог-психолог-1 Квалификационный состав: Всего аттестованных работников - 92% , Из них на высшую кв.катеорию - 0% Первую кв.катеорию - 83 % Соответствие должности - 8% Молодых специалистов – 1 чел. Педагогов- наставников - 1чел.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Малышок» г.Катав-Ивановска» Катав-Ивановского муниципального района (далее – ОО) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание ОО построено по типовому проекту. Проектная мощность 110 мест. Общая

площадь здания 1166,2 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 1058 кв. м.

Цель деятельности ОО является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности ОО является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

Обучение осуществляется на русском языке.

Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели и полного дня (10,5 - 12-часового пребывания детей).

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.20. Учреждение работает с 07 часов 00 минут до 19 часов 00 минут (в предпраздничные дни с 07 часов 00 минут до 18 часов 00 минут).

*Вывод:* образовательное учреждение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

## РАЗДЕЛ II

### Организационно-педагогическая деятельность МДОУ на 2023-2024 год

Исходя из самоанализа воспитательно-образовательной деятельности ДОУ в 2022-2023 году, педагогический коллектив определил следующие направления деятельности, цель и задачи на 2023-2024 год.

#### **Цель:**

Построение работы ДОУ в соответствии с ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

#### **Задачи на 2023 – 2024 год:**

1. Осуществлять целостный подход к укреплению здоровья детей, формировать у дошкольников начальные представления о здоровом образе жизни.
2. Осваивать и внедрять современные инновационные технологии в образовательном процессе ДОУ с целью развития воспитанников и улучшения качества образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.
3. Продолжить работу по конструктивному сотрудничеству и взаимодействию с семьями воспитанников. Содействовать активизации роли родителей в образовании и воспитании детей в условиях ФГОС ДО.
4. Профилактика вторичных отклонений в развитии и трудностей в обучении на начальном этапе.

#### **Пути выполнения годовых задач.**

Годовые задачи будут решаться путем интеграции образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса, где решение программных образовательных задач будет осуществляться в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей, причем не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов. Образовательный процесс будет выстраиваться на адекватных возрасту формах работы с детьми через:

1. Пополнение предметно-развивающей образовательной среды по физическому воспитанию с учетом возрастных особенностей детей .
2. Формирование навыков овладения элементарными нормами и правилами здорового образа жизни у воспитанников (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.) используя инновационные методы работы с детьми при организации двигательного режима.
3. Активное привлечение родителей воспитанников к участию в спортивных праздниках, театральных развлечениях и досугах оздоровительного характера.

Для освоения и внедрения, современных инновационных технологий в образовательном процессе МДОУ с целью развития воспитанников и улучшения качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО планируется:

1. Разработать и апробировать инновационные технологии организации воспитательно-образовательного процесса с целью развития социальных и психологических характеристик личности ребенка.
2. Разработать новые формы работы с детьми в разных видах детской деятельности: двигательной, игровой, продуктивной, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, музыкально – художественной, чтении художественной литературы.
3. Повышать педагогическое мастерство и профессиональную компетентность педагогов и специалистов через самообразование и средства ИКТ.
4. Формировать у воспитанников предпосылок универсальных учебных действий на этапе завершения ими дошкольного образования.
5. Привлекать родителей воспитанников к участию в жизни детского сада через активные формы взаимодействия : «Мамина школа»- младший дошкольный возраст; «Творческая мастерская»- средний дошкольный возраст, «Скоро в школу»- старший дошкольный возраст; «Развиваемся играя»-для родителей коррекционных групп.
6. Использовать потенциал ДОУ для оказания квалифицированной методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста.

## **2.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности МДОУ**

Цель: Продолжение и корректировка нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ, нормативными документами регионального и районного уровня.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Пополнение и корректировка нормативно-правовой базы МДОУ на 2023-2024 год в соответствие с ФОП ДО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
2	Внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы, локальные акты по необходимости на 2023-2024 учебный год	В течение года	Заведующий
3	Производственные собрания и инструктажи с сотрудниками детского сада	В течение года	Заведующий
4	Пополнение информации в личные дела сотрудников и детей по мере поступления.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги групп
5	Пополнение информацией сайта ДОУ	В течение года	Ответственный за сайт

## **2.2 Информационно – аналитическая деятельность МДОУ**

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	В течение года	Заведующий
2.	Определение основных направлений работы учреждения на 2023 – 2024 год, составление планов по реализации данной работы.	Август	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
3.	Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон.	Август	Старший воспитатель, педагоги детского сада



4.	Проведение: - рабочих планерок, - педчасов, - инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности	В течение года	Старший воспитатель, педагоги детского сада
5.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
6.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
7.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2023 – 2024 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	Май	Заведующий, старший воспитатель

### 2.3 Педагогические советы

Цель: объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

№	Тема, содержание	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.	<b>«Организация работы дошкольного учреждения в 2023-2024 году»</b>			
	1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период. 2. Утверждение образовательной программы ДОУ на основе ФОП ДО. 2. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2023-2024 год. 3. Утверждение учебного плана, расписания образовательной деятельности. 4. Утверждение программы работы дополнительных платных образовательных услуг 6. Знакомство и утверждение планов работы специалистов.	Установочный педагогический совет	Август	Заведующий, старший воспитатель

	7. Об аттестации педагогических работников в 2023-2024 году 8. Подготовка и проведение МКДО-2023			
2.	<b>«Создание единого пространства «Детский сад - семья» через формирование активной позиции родителей как субъектов воспитания»</b>			
	<p><u>Форма проведения:</u> Педагогический ринг</p> <p>Цель: Расширить диапазон профессионального и личностного общения воспитателей и родителей ДОУ.</p> <p><u>Повестка дня:</u> 1. Особенности взаимодействия ДОУ родителей в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО. 2. «Что такое Имидж ДОУ? Каковы основы комфортного пребывания ребёнка в детском саду?» – игровой тренинг 3. Творческая игра с педагогами «Родитель – заказчик, спонсор, партнер?». 4. Обсуждение итогов социологического опроса родителей «Детский сад для наших детей», педагогической диагностики «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями».</p>	Тематический с презентацией.	декабрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
3.	<b>«Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»</b>			
	<p>1. «Итоги тематической проверки «Организация работы по экспериментальной деятельности в ДОУ»</p> <p>2. Познавательно – исследовательская деятельность как направление развития личности в ДОУ»</p> <p>3. Организация экспериментальной деятельности с воспитанниками в группе компенсирующей</p>	Тематический	Февраль	Заведующий, Юрова Н.В. Спицына Е.А. Старший воспитатель

	<p>направленности.</p> <p>4. Деловая игра для воспитателей на тему: «Что? Где? Почему?» Организация экспериментирования с детьми дошкольного возраста в процессе развития познавательной-исследовательской деятельности.</p> <p>5. Подведение итогов и принятие решений.</p>			Заведующий, старший воспитатель
<b>4</b>	<b>«О выполнении годовых задач учебного года»</b>			
	<p>1. Отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>2. Анализ воспитательно – образовательной работы за 2023-2024г.</p> <p>3. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p>4. Итоги работы ДОУ. Реализация новой Федеральной программы и планируемые результаты работы.</p> <p>5. Организация субботника с родителями по облагораживанию участков и территории детского сада.</p> <p>6. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.</p>	Итоговый педагогический совет	Май	Заведующий, старший воспитатель, педагоги.

#### **2.4 Организационно-методическая деятельность**

Цель: обновление содержания дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи.

<b>Мероприятия</b>	<b>Тема</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Педагогический час	Изучение инструктивно – директивных документов по обеспечению дошкольного образования	В течение года по мере выхода	Заведующий, педагоги
Педагогический час	Обзор педагогической литературы и информации получаемой через источники Интернета.	1 раз в квартал	Старший воспитатель, педагоги

Консультация для воспитателей младшей группы, средней группы	«Адаптация ребенка к условиям детского сада»	Сентябрь	Старший воспитатель,
Педагогический час	Подведение итогов мониторинга в младшей, средней группах. Результаты адаптации	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Семинар -практикум для воспитателей	«Использование игровых технологий при проведении режимных моментов»	Январь	Старший воспитатель, педагоги, родители.
«Круглый стол» с элементами практики и тренинга	«Внедрение инновационных подходов по формированию социально –личностного развития дошкольников»	Февраль	Старший воспитатель, педагоги, родители.
Консультация для воспитателей и родителей.	«Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	Март	Старший воспитатель, педагоги.
Консультация для родителей	«Адаптация ребёнка к школе», социологические срезы.	Март	Старший воспитатель, педагог – психолог, родители.
Педагогический час	«Безопасность детей на улице и дома»	Апрель	Старший воспитатель, педагоги, родители.
Педагогический час	«Организация оздоровительных мероприятий в летний период»	Май	Старший воспитатель

## 2.5 Конкурсы совместного детско-родительского творчества

Цель: привлечение родителей к совместной деятельности с воспитанниками и педагогами.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Конкурс детско-родительского творчества «Осенние фантазии»	Сентябрь	Воспитатели групп дошкольного возраста
2.	Экологическая акция	Октябрь	Воспитатели
3.	Конкурс детско-родительского творчества «Нарисуй любимого героя из сказки». Нетрадиционные	Ноябрь	Воспитатели групп дошкольного возраста

	техники.		
4.	Конкурс креативной новогодней игрушки «Веселый снеговик»	Декабрь	Воспитатели
5.	Конкурс детско-родительского творчества «Лепим снежные фигуры»	Декабрь (в зависимости от погодных условий)	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Конкурс «Самая новогодняя игрушка»	Декабрь	Воспитатели
7.	Конкурс «Лучший участок детского сада. Зимняя сказка»	Январь (в зависимости от погодных условий)	Старший воспитатель, воспитатели, родители.
8.	Конкурс детско-родительского творчества «Мозаика детства»	апрель	Воспитатели
9.	Конкурс детско-родительского творчества «Букет для мамы» ( нетрадиционные техники)	Март	воспитатели групп дошкольного возраста
10.	Конкурс детско-родительского творчества «Журчат весенние ручьи».	Апрель	Воспитатели
11.	Конкурс детско-родительского творчества «Посылка ветерану».	Май	Воспитатели групп дошкольного возраста
12.	Конкурс детско-родительского творчества фотографий «Солнечный зайчик»	Июнь	Воспитатели
13	Конкурс детско-родительского творчества «Лучший участок», (озеленение и благоустройство участков).	Июль	Воспитатели

## 2.6 Конкурсы для педагогов

№	Название конкурса	Сроки	Ответственные
1.	Экологическая акция	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Всероссийский конкурс на лучшую публикацию «Творческий воспитатель-2023»	Март – апрель	Старший воспитатель, воспитатели

3.	«Лучший мастер -класс»	Сентябрь - апрель	Старший воспитатель, воспитатели
----	------------------------	-------------------	----------------------------------

## 2.7 Открытые мероприятия

Цель: обмен педагогическим опытом работы среди педагогов МДОУ, повышение уровня педагогического мастерства молодых специалистов.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	ООД с использованием игровых технологий для развития речи детей	Ноябрь	Решетова Н.В.
2.	Мастер-класс «Профилактика речевых нарушений у дошкольников»	Ноябрь	Юрова А.А.
3.	ООД по познавательному развитию в младшей группе	Декабрь	Юрова Н.В.
4.	Проведение режимных моментов: «Организация прогулки в подготовительной группе»	Февраль	Фатихова Л.Н.
5.	ООД по экспериментированию в группе компенсирующей направленности	Февраль	Спицына Е.А.
6.	ООД «Развитие математических способностей детей старшей группы с применением инновационных технологий».	Март	Войтко Н.А.
7.	Мастер-классы педагогов по плану	Сентябрь -май	Старший воспитатель, воспитатели.

## 2.8 Организация оздоровительной работы в ДОУ

Цель: Сохранение и укрепление здоровья детей, формирование культуры, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

№	Мероприятие	Ответственный
1	Вводный инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Заведующий
2	Воспитание потребности здорового образа жизни: - соблюдение режима дня - привитие детям стойких культурно-	Старший воспитатель, воспитатели групп.

	<p>гигиенических навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение уходу за своим организмом,</li> <li>понимание его значимости</li> </ul>	
3	<p>Физкультурно-оздоровительная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утренняя гимнастика</li> <li>- физкультурные занятия</li> <li>- подвижные игры и игровые упражнения</li> <li>- спортивные игры</li> <li>- гимнастика пробуждения</li> <li>- диагностика физического развития</li> <li>- антропометрия</li> <li>- спортивные досуги и праздники</li> <li>- пальчиковая гимнастика</li> <li>- артикуляционная гимнастика</li> </ul>	<p>Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели групп.</p>
4	<p>Закаливание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- физкультурные занятия на воздухе</li> <li>- подвижные игры на улице</li> <li>- игры с водой</li> </ul>	<p>Воспитатели групп, инструктор по физической культуре.</p>
5	<p>Профилактика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение чистоты среды</li> <li>- создание здорового микроклимата</li> <li>- рациональное питание</li> <li>- витаминизация (витаминные напитки)</li> <li>- профилактические прививки</li> <li>- игры-тренинги на подавление отрицательных эмоций и снятие невротического напряжения</li> <li>- занятия с детьми по ОБЖ, валеологии</li> </ul>	<p>Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп.</p>
6	<p>Взаимодействие с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пропаганда здорового образа жизни</li> <li>- участие родителей в спортивно-оздоровительных мероприятиях ДОУ</li> </ul>	<p>Старший воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели групп.</p>
7	<p>Самообразование сотрудников, слушание вебинаров, мастер-классов по здоровьесберегающим технологиям</p>	<p>Воспитатели групп, инструктор по физической культуре.</p>

## 2.9 Примерный план оздоровительно-профилактических процедур в детском саду на 2023-2024 год

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь.	<p>Точечный массаж</p> <p>Дыхательная гимнастика</p> <p>Самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы)</p> <p>Закаливающие процедуры по схеме</p>	<p>Воспитатели групп</p>

Октябрь	Точечный массаж Дыхательная гимнастика Самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) Закаливающие процедуры по схеме	Воспитатели групп
Ноябрь	Отвар шиповника. Точечный массаж Дыхательная гимнастика Самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) Закаливающие процедуры по схеме	Воспитатели групп
Декабрь	Отвар шиповника. Поливитамины (по 1 драже в день). Чесночные ингаляции. Точечный массаж Дыхательная гимнастика Самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) Закаливающие процедуры по схеме	Воспитатели групп
Январь	Поливитамины («Ревит» по 1 драже в день). Чесночные ингаляции. Точечный массаж Дыхательная гимнастика Самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) Закаливающие процедуры по схеме	Воспитатели групп
Февраль	Чесночные ингаляции. Точечный массаж Дыхательная гимнастика Самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) Закаливающие процедуры по схеме	Воспитатели групп
Март	Поливитамины («Ревит» по 1 драже в день). Точечный массаж Дыхательная гимнастика Самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) Закаливающие процедуры по схеме	Воспитатели групп
Апрель	Отвар шиповника. Точечный массаж Дыхательная гимнастика Самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) Закаливающие процедуры по схеме	Медсестра Педагоги
Май	Отвар шиповника Точечный массаж Дыхательная гимнастика	Медсестра Педагоги



	Самомассаж «Гимнастика маленьких волшебников» (средняя, старшая, подготовительная группы) Закаливающие процедуры по схеме	
--	---	--

## 2.10. Темы самообразования педагогов на 2023-2024 образовательный период

№ п/п	ФИО	Должность	Тема самообразования
1	Федорова Л.Б.	Старший воспитатель	Совершенствование эффективных форм работы педагогов в рамках реализации ФОП ДО
2	Лобода А.А.,	Воспитатель/ инструктор по физическому развитию	Нейропсихологический подход в работе инструктора по физической культуре
3	Салинникова Е.В.	музыкальный руководитель	Современные технологии в развитии певческих навыков детей дошкольного возраста
4	Спицына Е.А.	Воспитатель, учитель-дефектолог	Развитие критического мышления детей дошкольного возраста посредством приемов: «Кубик Блума», «Кластер»
5	Юрова А.А.	Учитель-логопед	Движение и кинезиотерапия как средства оптимизации коррекционной работы у детей с ограниченными возможностями здоровья
6	Боброва Ю.А.	Педагог-психолог	Нейропсихологическая диагностика и коррекция в дошкольном возрасте
7	Толстова Т.Н.	Воспитатель	Познание окружающего мира детей раннего возраста через опытно-экспериментальную деятельность
8	Войтко Н.А.	Воспитатель	Использование кейс-технологии в образовательном пространстве ДОУ
9	Юрова Н.В	Воспитатель	Развитие эффективной социализации детей младшего возраста через технологию «Ситуация месяца»
10	Решетова Н.В.	Воспитатель	Использование игровых приемов при формировании элементарных математических представлений у детей среднего возраста

### РАЗДЕЛ III

#### Система внутреннего мониторинга

Осуществление контроля, изучение состояния образовательной работы с детьми.

Цель: совершенствование работы ДОУ в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

№	Вид и содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	Оперативный	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
2.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников.	Оперативный	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
3.	Осмотр здания и территории	Оперативный.	Ежедневно	Завхоз, заведующий, педагоги.
4.	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	Предупредительный фронтальный	В течение года	Заведующий, Медсестра, завхоз.
5.	Проверка документации по группам	Оперативный.	1 раз в квартал	Заведующий
6.	Посещение ООД	Предупредительный	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель
7.	Предметно пространственная развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС (сезонность).	Фронтальный	1 раз в квартал	Заведующий
8.	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОУ	Фронтальный	В течение года	Заведующий, старший воспитатель завхоз
9.	Соблюдение должностных инструкций, по правилам пожарной безопасности, на рабочем месте, антитеррор, режима рабочего времени: - педагоги - обслуживающий персонал	Оперативный.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, медсестра.
10.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в	Оперативный.	В течение года	Заведующий, завхоз,

	группах, на пищеблоке			медсестра
11.	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Текущий	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
12.	Обновление информации в родительских уголках	Оперативный	В течение года	Воспитатели
13.	«Соответствие состояния ППРС и применение инновационного подхода к ее использованию в условиях реализации ФГОС ДОУ»	Оперативный	В течение года	Старший воспитатель, педагоги.
14.	«Безопасность ребёнка в новогодние каникулы»	Предупредительный:	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родительский комитет.
15.	«Адаптация детей к условиям пребывания в ДОУ»	Тематический	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
16.	««Организация работы в ДОУ по внедрению новых форм х-э развития, формированию навыков здорового образа жизни»	Тематический	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
17.	«Организация экспериментальной деятельности в ДОУ»	Тематический	Январь	Заведующий, старший воспитатель
18.	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и готовности выпускников к школе	Тематический	Май	Старший воспитатель, воспитатели, родители.

## РАЗДЕЛ IV

### Взаимодействие МДОУ с семьей и другими организациями

#### 4.1 План взаимодействия МДОУ с семьями воспитанников

Цель: оказание родителям психолого-педагогической помощи в повышении вопросов эффективности воспитания, обучения и развития детей в соответствии с ФГОС ДО

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Систематизировать работу с родителями по психолого – педагогическому сопровождению, по запросу родителей для решения возникающих проблем	в течение года	Старший воспитатель, педагоги
2	Составление перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2023 – 2024 учебный год	в течение года	Старший воспитатель, педагоги
3	<b>Сбор банка данных по семьям воспитанников:</b>		
3.1.	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе:	в течение года	Педагоги групп
3.2.	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации	в течение года	Педагоги групп
4	<b>Нормативно-правовое обеспечение:</b>		
4.1.	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОУ	По мере поступления в ДОУ	Педагоги групп
4.2	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	По мере поступления в ДОУ	Заведующий
4.3	Обновление пакета нормативно-правовой документации, по предоставлению дополнительных платных услуг (при открытии новых дополнительных платных услуг)	По мере запроса родителей в ДОУ	Заведующий, старший воспитатель
5	<b>Наглядная педагогическая агитация:</b>		
5.1.	Оформление папок- передвижек на группах для детей и родителей (по мере запроса и тематики)	Ежемесячно	Старший воспитатель, воспитатели групп
5.2	По правилам дорожного движения и	Посезонно	Воспитатели групп

	детского травматизма в разные периоды (сезоны)		
5.3	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс.	По плану	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп
5.4	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	в течение года	Педагоги групп, инструктор по физической культуре
5.5	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные ситуациях.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп
5.6	Консультации родителей воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, специалисты ДОУ
5.7	Консультации для родителей по правам ребёнка	в течение года	Заведующий, старший воспитатель.
6	<b>Общие родительские собрания</b>		
6.1.	Установочное родительское собрание на новый 2023-2024 образовательный период. Образовательные программы ДОУ, в соответствии ФОП ДО и ФАОП ДО	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель.
6.2.	Как оформить ребенка в детский сад. Нормативные документы для вашего ребенка (для вновь прибывших)	Февраль – июнь	Заведующий, старший воспитатель.
6.3.	«Меры профилактики по ОРВИ, гриппу и внебольничной пневмонии. Усиление мер в период эпидрежима»	Февраль – март	Заведующий, старший воспитатель, педагоги сада, родители
7	<b>Родительские собрания в группах:</b>		
7.1	<b>Собрание №1. (вводное)</b> 1. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с новой образовательной программой, годовым планом ДОУ с учетом ФОП ДО. 2. Организация детского питания, графика работы ДОУ. 3. Выбор родительского комитета Разное	Сентябрь-октябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
7.2	<b>Как сохранить здоровье ребёнка?</b>		
	1. Совместная работа педагогов и	Декабрь -	Заведующий, старший

	родителей по применению здоровьесберегающих технологий в ДОУ и дома. 2. Меры профилактики по ОРВИ, гриппу и внебольничной пневмонии. 3. Разное	Февраль	воспитатель, педагоги, родители
7.3	<b>Тематические собрания.</b>		
	1 Текущие вопросы на группах. 2. Меры профилактики дорожного травматизма 3. Безопасность ребёнка дома в новогодние каникулы 4. Проведите каникулы с пользой для здоровья ребёнка и родителей.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
7.4	<b>Итоговые собрания.</b>		
	1.Подведение итогов реализации ОП ДОУ 2. Подготовка к 22етнее-оздоровительному периоду. 4.Разное	май	Старший воспитатель, педагоги, родители

#### 4.2 Осуществление преемственности в работе ДОУ и МОУ СОШ №2 на 2023-2024 год

**Цель:** укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>I. Административный аспект</b>			
1.1.	Общее родительское собрание в подготовительной группе.	Сентябрь Апрель.	Заведующий ДОУ Учитель начальных классов МОУ СОШ № 2
1.2.	Информация ДОУ по выпускникам	Май	Старший воспитатель
1.3.	Согласование и заключение договора о сотрудничестве	Август 2023	Старший воспитатель
<b>II. Методический аспект</b>			
2.1.	Посещение воспитателями старшей и подготовительной групп уроков в 1 классе.	Ноябрь	Старший воспитатель Завуч МОУ СОШ №2
2.2.	Анализ адаптационного периода к школе	Ноябрь	Старший воспитатель Завуч МОУ СОШ №2

<b>III. Оздоровительный аспект</b>			
3.1.	Мониторинг здоровья выпускников ДОУ	Май	Врачи - специалисты
3.2.	Совместные спортивные праздники, походы	В течение года	Педагоги ДОУ Инструктор по физической культуре
<b>IV. Досуговый аспект</b>			
4.1.	Экскурсии детей подготовительной группы в школу: класс, спортивный и актовый залы, библиотеку	Сентябрь	Воспитатели Учитель начальный классов
4.2.	Совместные праздники, вечера развлечений.	В течение года	Музыкальный руководитель Учитель начальный классов

### 4.3 Организация платного дополнительного образования

Перечень дополнительных платных услуг в ДОУ на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Вид деятельности	Количество занятий в месяц	Продолжительность 1 занятия (мин.)	Стоимость услуги за 1 занятие (руб.)	Стоимость услуги в месяц (руб.)
1	«АБВГДейка»	Обучение грамоте	8	25-30	140,0	1120,0
2	«Логика»	Развитие логического мышления	4	25-30	140,0	560,0
3	«Песочные анимации»	Развитие эмоциональной и познавательной сфер воспитанников	4	20	140,0	560,0
4	«Колокольчик»	Вокальное пение	4	25-30	140,0	560,0
5	«Готовим пальчики к	Подготовка к школе	4	20-30	140,0	560,0

	письму»					
--	---------	--	--	--	--	--

Руководители кружков:

«АБВГДейка» - воспитатель Юрова Н.В.

«Логика» - воспитатель Спицына Е.А.

«Колокольчик» - музыкальный руководитель Салинникова Е.А.

«Готовим пальчики к письму» - старший воспитатель Федорова Л.Б.

«Песочные анимации» - воспитатель Боброва Ю.А.



## РАЗДЕЛ V

### Административно-хозяйственная деятельность на 2023-2024 год

План мероприятий АХД на 2023-2024 год.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка к летнему оздоровительному сезону, хозяйственная работа: 1.Выдача летнего инвентаря, подготовка участков и территории к смотру – конкурсу с заменой песка, с ревизией шифера на крышах прогулочных веранд в соответствии с требованиями ТБ, ОТ и ППБ. 2. Подготовка к летнему смотру по ТБ и ОТ	Май, июнь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
2.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, тех. службы)	В течение лета	Заведующий, завхоз, старший воспитатель.
3.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель.
4.	Проведение инструктажей по ТБ и ППБ со всеми работниками.	Ежеквартально и по мере необходимости	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
5.	Проверка и перезарядка огнетушителей по журналу учета по требованиям Госпожнадзора	Август	Завхоз
6.	Инвентаризация основных средств ДОУ.	Октябрь 2023 г.	Завхоз Бухгалтерия.
5.	Списание малоценного инвентаря.	1 раз в квартал	Завхоз Бухгалтерия
6.	Оснащение оборудованием и инвентарём, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельём	По мере необходимости	Завхоз
7.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением сан. режима обработки посуды, инвентаря	Постоянно	Ответственный
9.	Работа на территории: - Замена песка в песочнице и обработка его кипятком - Уборка территории - Приобретение рассады цветов	2 раза в кв-л  Постоянно Апрель-Май	Завхоз, воспитатели групп  Сотрудники ДОУ,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Посадка цветов, зелени, овощей</li> <li>- Частичный ремонт детских площадок</li> <li>- Частичный ремонт веранд (крыши)</li> </ul>	<p>2024 г. Май 2024 г. В течение лета</p>	<p>дворник Завхоз</p> <p>Рабочий по обслуживанию здания</p>
10.	<p>Подготовка к зиме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега)</li> <li>- Контроль за готовностью групп и других помещений д/с к холодному периоду</li> </ul>	<p>-Октябрь- ноябрь 2023 г.</p> <p>-Сентябрь- ноябрь 2023г.</p>	<p>Завхоз, дворник МОП Воспитатели и МОП</p>